



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации сельского поселения Остро-Каменский сельсовет
Лев - Толстовского муниципального района
Липецкой области

с.Золотуха

15.02.2016г.

№14

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации сельского поселения Остро-Каменский сельсовет, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом администрации сельского поселения Остро-Каменский сельсовет Лев – Толстовского муниципального района Липецкой области, администрация сельского поселения Остро-Каменский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации сельского поселения Остро-Каменский сельсовет, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагаются).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.
3. Обнародовать настоящее постановление доступными способами.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Остро-Каменский сельсовет



С.А. Лободедов



Утверждены
постановлением администрации сельского
поселения Остро-Каменский сельсовет
от 15.02.2016г. №14

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в
сфере закупок для обеспечения нужд администрации сельского
поселения Остро-Каменский сельсовет Лев – Толстовского
муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению
их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения:

а) правовых актов администрации сельского поселения Остро-Каменский сельсовет, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения;

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

б) правовых актов муниципальных органов, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения;

требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа принимаются в форме постановлений администрации сельского поселения Остро-Каменский сельсовет.

Проекты правовых актов, указанных в абзацах 2, 3 подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются администрацией сельского поселения Остро-Каменский сельсовет.

3. Муниципальные органы принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа до 1 июля текущего финансового года.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, муниципальные органы размещают указанные проекты и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 7 дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы принимают решения:

а) о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц;

б) об утверждении правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа с учетом особенностей, установленных п. 9 настоящего документа.

9. Проекты правовых актов, указанных в абзаце 3 подпункта «а» и абзаце 3 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, подлежат обсуждению на заседаниях общественных советов, созданных в соответствии с законодательством в сфере общественного контроля, в порядке, установленном положениями об общественных советах.

10. Решение, принятое общественным советом, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальным органом в единой информационной системе в сфере закупок.

11. В случае принятия решения о доработке проектов правовых актов, муниципальные органы утверждают правовые акты, указанные в абзаце 3 подпункта «а» и абзаце 3 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа после их доработки в соответствии с решением, принятым общественным советом.

12. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Основаниями для внесения изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, являются:

1) изменение полномочий и функций муниципальных органов, подведомственных им казенных, бюджетных учреждений;

2) изменение стоимости планируемых к закупке товаров, работ, услуг;

3) уменьшение объемов финансирования.

Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце 2 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, учитываются при обосновании объекта и (или) объектов закупки, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

14. Проект постановления администрации сельского поселения Остро-Каменский сельсовет, предусмотренный абзацем 2 подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, должен определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией сельского поселения Остро-Каменский сельсовет;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) группам должностей работников.

15. Проект постановления администрации сельского поселения Остро-Каменский сельсовет, предусмотренный абзацем 3 подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, должен определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией сельского поселения Остро-Каменский сельсовет перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом и подведомственными указанному органу казенными и бюджетными учреждениями (далее - перечень);

в) форму перечня.

16. Правовые акты муниципальных органов, предусмотренные абзацем 2 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) группам должностей работников.

17. Правовые акты муниципальных органов, предусмотренные абзацем 3 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.