



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации сельского поселения Знаменский сельсовет
Лев-Толстовского муниципального района
Липецкой области Российской Федерации

01 декабря 2023 года

с. Знаменское

№ 87

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений сельского поселения Знаменский сельсовет Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области Российской Федерации и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

Рассмотрев Представление прокуратуры Лев-Толстовского района Липецкой области от 19.10.2023 № 37-2023, в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь Уставом сельского поселения Знаменский сельсовет Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области, администрация сельского поселения Знаменский сельсовет Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений сельского поселения Знаменский сельсовет Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области Российской Федерации и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (приложение).
2. Обнародовать настоящее постановление доступными средствами и разместить на сайте администрации Лев-Толстовского района в разделе сельские поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
 Знаменский сельсовет



Т. А. Евтеева

Порядок

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений сельского поселения Знаменский сельсовет Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области Российской Федерации и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

I. Общие положения

1.1. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений сельского поселения Знаменский сельсовет Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области Российской Федерации и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Порядок) разработан на основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (далее - Общие требования) и устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений сельского поселения Знаменский сельсовет Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области Российской Федерации и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчет).

1.2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком муниципальными учреждениями (автономными, бюджетными и казенными), их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - Учреждение) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

1.3. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и направляется учредителю для рассмотрения в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой по форме, прилагаемой к настоящему Порядку.

1.4. Учредитель вправе в срок не позднее тридцати календарных дней до наступления отчетной даты направить учреждению требование о составлении и утверждении промежуточного отчета (за квартал, полугодие).

II. Требования к Отчету

2.1. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование Учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляется в разрезе следующих разделов:

1) раздел 1 «Результаты деятельности»;

2) раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

2.2. В разделе 1 «Результаты деятельности» включаются:

1) отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с пунктом 13 Общих требований;

2) сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 131 Общих требований;

3) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, включая иные виды деятельности, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

4) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

5) сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 151 Общих требований;

6) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

7) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

8) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

9) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

2.3. В разделе 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемых в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

7) сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 251 Общих требований.

III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

3.1. В отчете о выполнении муниципального задания отражаются сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

3.2. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения отражается информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

3.3. Информация о поступлениях формируется с указанием:

1) объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных соответственно их федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

2) объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций);

3) объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации;

а) об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного муниципального задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного муниципального задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным;

б) об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

в) об объеме доходов от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования;

г) об объеме доходов от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период;

д) об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

е) об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат Учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

4) объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

а) об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества;

б) об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

в) об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;

г) об объеме доходов в виде процентов, полученных от предоставления займов, доходов в виде процентов по иным финансовым инструментам, доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Учреждению;

д) объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;

е) объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

3.4. Информация о выплатах формируется с указанием:

1) объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

2) объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

3) объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, не произведенных активов, материальных запасов;

4) объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;

5) объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;

6) объема выплат по социальному обеспечению;

7) объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);

8) объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;

9) объема выплат в целях денежных обеспечений;

10) объема перечислений на депозитные счета.

3.5. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции отражается информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

3.6. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, отражается информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием

идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у Учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

3.7. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах Учреждения отражается информация:

1) об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

2) об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в I квартале, в первом месяце I квартала 2,3 и 4 квартала года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

3) об объеме отложенных обязательств Учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по не поступившим расчетным документам.

3.8. Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

3.9. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности отражается информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и на конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных учредителем, изменения кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению:

3.10. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей отражается информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

3.11. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда отражается информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

3.12. Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

3.13. Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений.

3.14. Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

3.15. Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

3.16. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, отражается информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

3.17. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

3.18. В сведениях об использовании земельных участков отражается информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

3.19. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

3.20. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения в пользовании по договору безвозмездного

пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

3.21. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

3.22. В сведениях о транспортных средствах отражается информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

3.23. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданных в аренду, отражается аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

3.24. Отчет бюджетных и казенных Учреждений утверждается руководителем Учреждения и представляется главному распорядителю бюджетных средств.

Отчет автономного Учреждения утверждается руководителем Учреждения с учетом требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и предоставляется главному распорядителю бюджетных средств.

Отчеты Учреждений утверждаются и представляются в сроки, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

3.25. Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо в случае установления факта недостоверности предоставленной Учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме возвращает на доработку Учреждению с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение дорабатывает Отчет в течение пяти рабочих дней со дня получения после рассмотрения и повторно направляет его для рассмотрения и согласования в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней, после получения Отчета с изменениями, рассматривает и обеспечивает его согласование либо вновь возвращает на доработку.

В случае повторного возврата отчета на доработку, изменение, представление, рассмотрение и согласование доработанного Отчета, осуществляется в соответствии с абзацами два, три настоящего пункта.

3.26. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных Учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) Учреждений.

3.27. Утвержденный учреждением и согласованный главным распорядителем бюджетных средств Отчет подлежит размещению не позднее пяти рабочих дней после утверждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<http://bus.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение
к Порядку составления и утверждения отчета
о результатах деятельности муниципальных учреждений
сельского поселения Знаменский сельсовет
Лев-Толстовского муниципального района
Липецкой области Российской Федерации
и об использовании закрепленного за ними
муниципального имущества

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального учреждения сельского поселения Знаменский сельсовет Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области Российской Федерации и об использовании закрепленного за ним имущества на 1 января 20__ г.

Учреждение _____	Дата по Сводному реестру
Тип учреждения (казенное "01", бюджетное-"02", автономное-"03") _____	ИНН КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____	глава по БК
Публично-правовое образование _____ Периодичность: годовая	По ОКТМО

Раздел 1. Результаты деятельности

1. _____
2. _____

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____/_____/_____
(должность) (фамилия, инициалы) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

КОДЫ	
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Учреждение
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
 Публично-правовое образование
 Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного муниципального задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг		Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения	всего			кем издан	дата	номер	
										наименование
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
Итого		9000	x	x			*	x	x	x

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного муниципального задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ		Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения	всего			кем издан	дата	номер	
										наименование
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
Итого		9000	x	x				x	x	x

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции		Доход от реализации продукции, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения	всего			кем издан	дата	номер	
										наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
Итого		9000	x	x				x	x	x

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ (должность) (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон) _____

г. _____ 20 ____ г.

Сведения

о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению <|>

на 1 _____ 20 ____ г.		Дата	КОДы
		по Сводному реестру	
		ИНН	
		КПП	
		глава по БК	
		по ОКТМО	

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____
 Публично-правовое образование _____
 Периодичность: годовая _____

Организация (предприятие)		Код строки	Сумма вложений в уставный капитал	Доля в уставном капитале, %	Вид вложений <2>	Задолженность перед учреждением по:		Задолженность перед перечисленно по:	
наименование	ИНН					код по ОКФС	дата создания	основной вид деятельности	Задолженность перед учреждением по:
						начислено, руб.	поступило, руб.	начислено, руб.	поступило, руб.

По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000												
из них: по публичным договорам	4100												
По оплате прочих расходов, всего	5000												
из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100												
Итого	9000									X			X

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

« » 20__ г.

<3> Указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<4> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (рублях).

<5> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.

<6> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

		КОДЫ	
на 1	20	г.	Дата
			по Сводному реестру
			ИНН
			КПП
			глава по БК
			по ОКТМО

Учреждение
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

<p>в том числе: в связи с недостачами, включая хищения (кражи)</p>	0210																		
<p>из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)</p>	0211																		
<p>в связи с нарушением правил хранения</p>	0220																		
<p>в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта</p>	0230																		
<p>В связи с нарушением условий договоров (контрактов)</p>	03																		
<p>в том числе: в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки)</p>	0310																		
<p>в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)</p>	0320																		
<p>Итого</p>	9000																		

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

_____ (должность) (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

« » _____ 20__ г.

-
- <7> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) (по совмещению должностей).
- <8> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.
- <9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.
- <10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.
- <11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных целей деятельности учреждения.
- <12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных целей деятельности учреждения.
- <13> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
- <14> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждений, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.
- <15> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.
- <16> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
- <17> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
- <18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

на I		20	г.	Дата	КОДЫ
				по Сводному реестру	
				ИНН	
				КПП	
				глава по БК	
				по ОКТМО	

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Номер счета в кредитной организации	Вид счета <19>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года <20>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <20>
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x
Всего						
Итого	x	x	x	x		

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« » _____ 20__ г.

<19> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).
 <20> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

КОДЫ	
на 1 _____ 20__ г.	Дата
_____ по Сводному реестру	_____
_____ ИНН	_____
_____ КПП	_____
_____ глава по БК	_____
_____ по ОКТМО	_____

Учреждение _____

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование _____

Периодичность: годовая _____

Наименование объекта	Единица измерения	Код по ОКЕИ	Код строки	Используется учреждением		Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)	
				в том числе:		в том числе:	
				для осуществления основной деятельности в рамках	за плату сверх	на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования
			Всего		Всего		

1	8	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Площадные объекты <21>, всего	100 0														
в том числе:	100 1														
Линейные объекты <22>, всего	200 0														
в том числе:	200 1														
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	300 0														
в том числе:	300 1														
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	400 0														
в том числе:	400 1														
Иные объекты, включая точечные, всего	500 0														
в том числе:	500 1														
Итого	900 0														

Руководитель _____

(уполномоченное лицо) Учреждения

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)(фамилия, инициалы) (телефон)

" _____ 20__ г.

<21> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<22> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

		КОДЫ
на 1 _____ 20__ г.	Дата	
	по Сводному реестру	
	ИНН	
	КПП	*
	глава по БК	
	по ОКТМО	

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

в том числе:																			
Складные, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X																
в том числе:																			
Иные объекты, включая точечные, всего	X	X	X																
в том числе:																			
			Итого	5001															

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

« » 20 г.

<23> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках муниципального задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх муниципального задания.

<24> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.

